



**PROCEDIMIENTO DE
RENOVACIÓN DE NOMBRES
DE DOMINIO**

INGRESO AL PANEL DE CONTROL

Ingresa a través de nuestra página web

www.cointernet.com.co

Para ingresar al Panel de Control de sus nombres de dominio, seleccione el menú **Mi Cuenta** ubicado en la parte superior derecha.

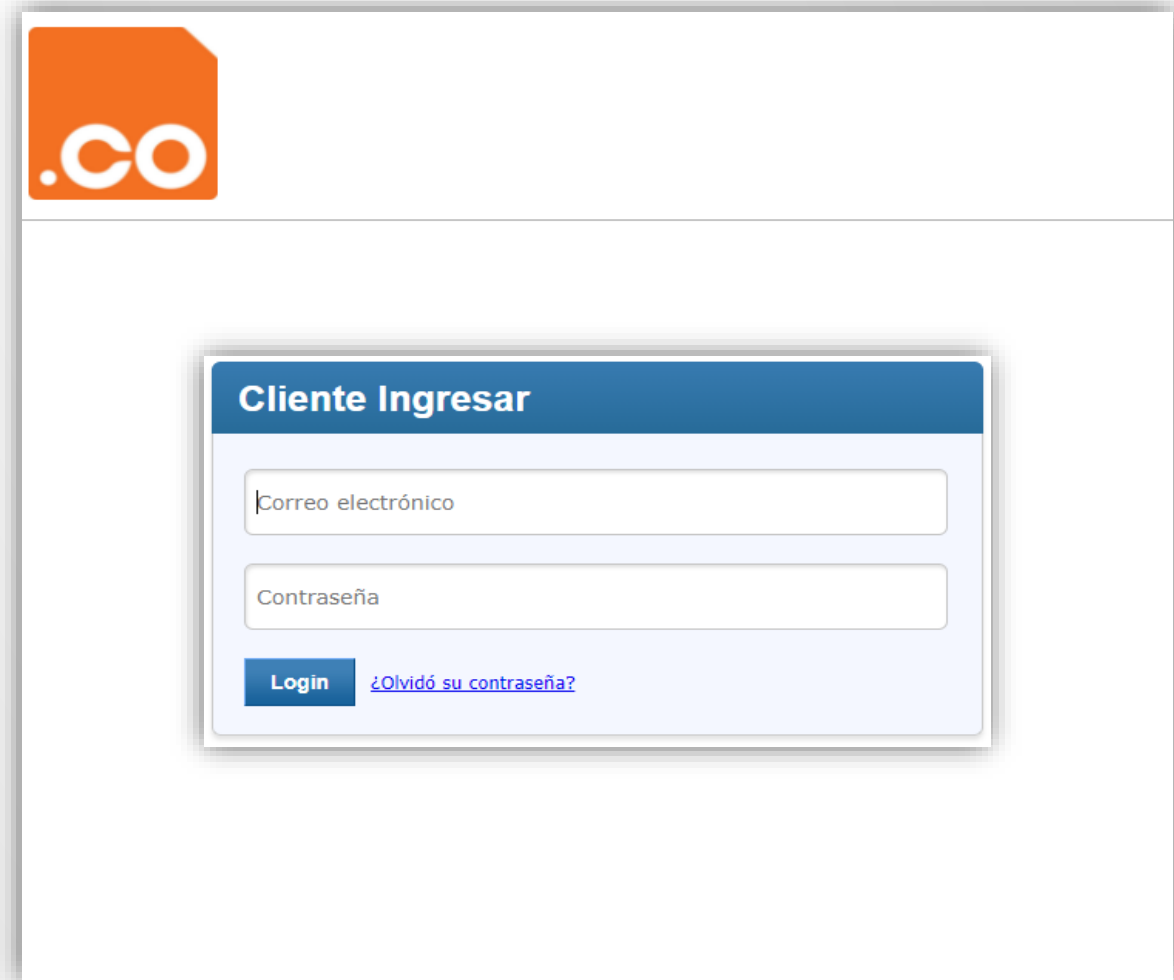


LOGIN

Digite la cuenta de correo en el campo **Correo Electrónico** y la contraseña asignada por usted en el campo **Contraseña**.

En caso de no recordar la contraseña, puede solicitar su recuperación en la opción **¿Olvidó su Contraseña?**

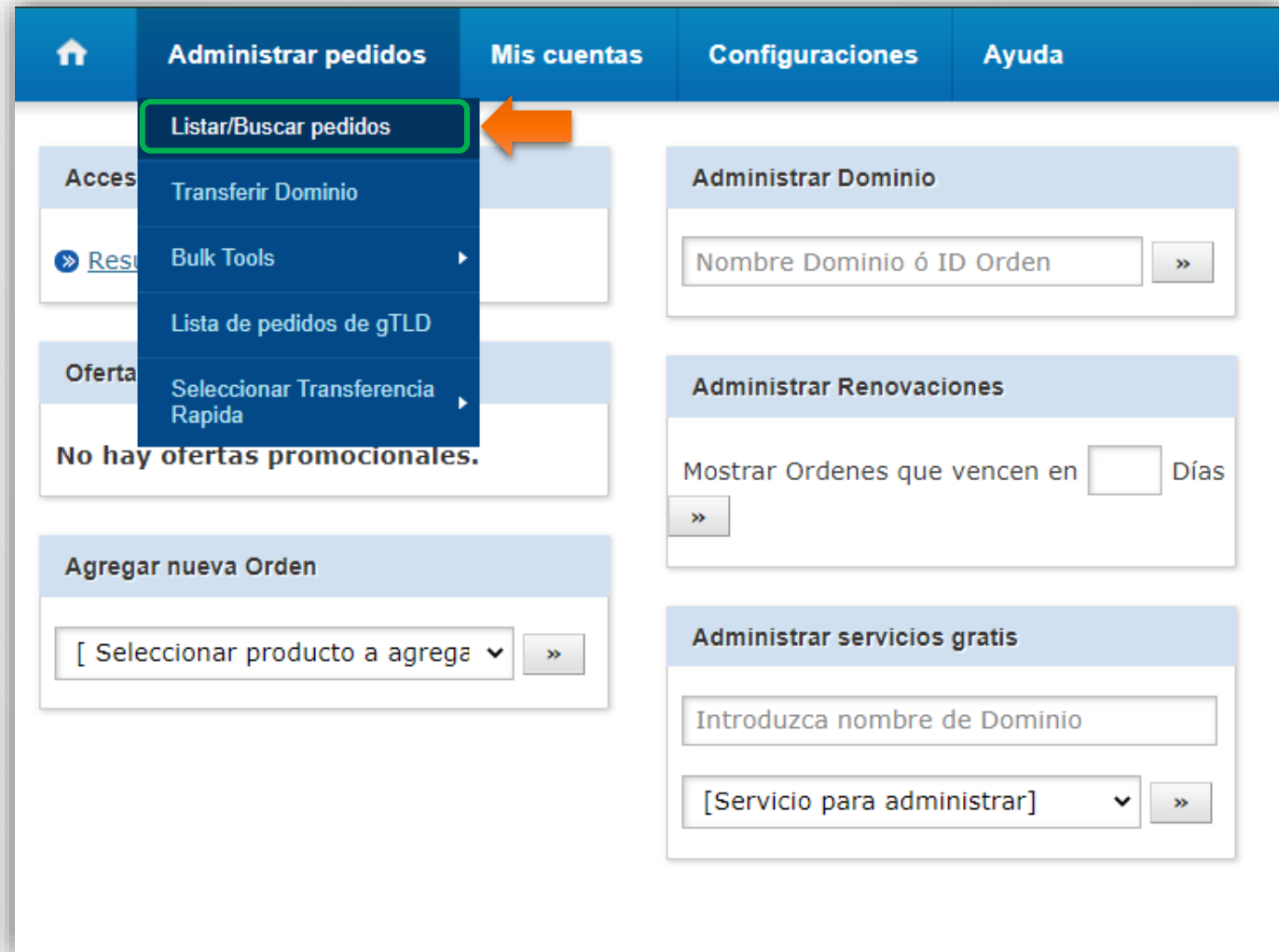
El sistema enviará un correo electrónico en el cual podrá configurar una nueva contraseña.



The screenshot shows a login interface for the .CO domain. At the top left is the .CO logo. The main content area features a blue header with the text "Cliente Ingresar". Below the header are two input fields: the first is labeled "Correo electrónico" and the second is labeled "Contraseña". At the bottom of the form, there is a blue "Login" button and a blue link labeled "¿Olvidó su contraseña?".

ADMINISTRAR PEDIDOS

Elija el menú **Administrar Pedidos**, en el listado que se despliega a continuación, seleccione la opción **Listar/Buscar Pedidos**.



The screenshot shows a navigation bar with the following items: Home, **Administrar pedidos**, Mis cuentas, Configuraciones, and Ayuda. The 'Administrar pedidos' dropdown menu is expanded, listing: Listar/Buscar pedidos (highlighted with a green border and an orange arrow), Transferir Dominio, Bulk Tools, Lista de pedidos de gTLD, and Seleccionar Transferencia Rapida. Below the navigation bar, there are several sections: 'Acces' (partially visible), 'Res' (partially visible), 'Oferta' (partially visible), 'No hay ofertas promocionales.', 'Agregar nueva Orden' (with a dropdown menu for 'Seleccionar producto a agrega'), 'Administrar Dominio' (with a text input for 'Nombre Dominio ó ID Orden'), 'Administrar Renovaciones' (with a text input for 'Mostrar Ordenes que vencen en' and a 'Días' label), and 'Administrar servicios gratis' (with a text input for 'Introduzca nombre de Dominio' and a dropdown for '[Servicio para administrar]').

SELECCIONAR DOMINIO

El sistema mostrará los nombres de dominio que se encuentran bajo su cuenta, haga clic sobre el dominio que desea renovar.

(En ningún caso marque el cuadro de selección al costado izquierdo del nombre de dominio).

Lista de Pedidos

Buscar Pedidos <<

Ingrese el nombre o ID de la orden

Para el Producto: Cualquier

Con Status: Cualquier

Expira: Cualquier

Adquirido entre: Fecha de Inici [calendar icon] Fecha de Fin [calendar icon]

Buscar [Consejos de Búsqueda](#)

Nombre de Dominio	Producto	Vencimiento
<input type="checkbox"/> ejemplo.edu.co	Registro de Dominio	May 15, 2025
<input checked="" type="checkbox"/> ejemplo.gov.co	Registro de Dominio	May 15, 2026

1 to 2 of 2

RENOVAR DOMINIO

Al ingresar en la vista general del dominio, haga clic en el botón **Renovar**.

Se abrirá un recuadro donde podrá seleccionar el tiempo que desea renovar, mínimo 1 año máximo 5 años, haga clic en el botón **Renovar Dominio**.

The screenshot shows a domain management interface for 'ejemplo.edu.co'. The top navigation bar includes 'Administrar pedidos', 'Mis cuentas', 'Configuraciones', and 'Ayuda'. Below the navigation bar, the domain name 'ejemplo.edu.co' is displayed along with 'Mover Servicios', 'Acciones', and 'Transacciones' buttons. The main content area shows the 'Registro de Dominio' section with a 'Renovar' button highlighted by an orange box and an orange arrow pointing to it. Below this, there are three expandable sections: 'Detalles del Contacto', 'Nombre de Servidores', and 'Child Name Servers'. A modal window titled 'Renovar Dominio' is open in the foreground, showing a dropdown menu for 'Renovar por' set to '1 año (Precio de Coste : COP (in 1000s) 30.0)', the 'Precio de Coste' as 'COP 30.0', and a 'Renovar Dominio' button highlighted by an orange box and an orange arrow pointing to it.

SELECCIONAR OPCIÓN PARA PAGO

El sistema le mostrará la Información sobre el pago, diríjase a la Opción **Pagar en Línea > PayU Latin America** y haga clic en **Continuar**.

Administrar pedidos Mis cuentas Configuraciones Ayuda

Información sobre el pago

ID de la transacción	Descripción	Cantidad	Importe Pendiente
107465776	Renewal of	COP (in 1000s) 30.00	COP (in 1000s) 30.00
		Total :	COP (in 1000s) 30.00 COP (in 1000s) 30.00

El Pago para los Recibos(s)/Nota(s) de Débito de arriba puede efectuarlo de las siguientes maneras.

Cuenta de Débito

Puede pagar con el saldo de su cuenta de Débito

Saldo Actual en la Cuenta de Débito: COP (in 1000s) 35.70

Importe de la Deuda: COP (in 1000s) 30.00

[Clic aquí](#) para pagar via Cuenta de Débito.

Pagar en línea

Puede pagar la(s) anterior(es) Factura(s)/Nota(s) de Débito en línea usando una de las siguientes opciones.

PayU Latin America ▼ Continuar

SELECCIÓN DEL MÉTODO DE PAGO

Para finalizar el proceso, el sistema lo redireccionará a la plataforma de pagos de **PayU Latin América**, donde encontrará 5 opciones de pago disponibles:

- Tarjeta de Crédito.
- Tarjeta débito.
- Débito Bancario PSE.
- Pago en efectivo Vía Baloto, Efecty o Puntos Su Red (a nivel nacional).
- Pago en Bancos.

Elija el medio de pago de su preferencia.

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

2 Selección del medio de pago

Tarjeta de crédito

Tarjeta débito

Débito bancario PSE

Pago en efectivo

Pago en bancos

Resumen de la compra

Referencia: |
Descripción: |
Total a pagar





TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO

La plataforma de pagos le solicitará ingresar los datos de su producto bancario e ingresar a **Pagar**.

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

2 Selecciona el medio de pago [Cambiar medio de pago](#)

Tarjeta de crédito

VISA    

Nombre en la tarjeta *

Documento de identificación * C.C.

Número de tarjeta *

Código de seguridad * [CVV/CVC](#)

Fecha Vencimiento * -Mes- / -Año-

Cuotas *

Teléfono Celular *

Dirección de facturación *
(Donde recibes la factura de tu tarjeta)

Ciudad y País *

Acepto los [términos y condiciones y política de privacidad](#)


Acepto guardar mis datos para futuros pagos con PayU

[Pagar](#)

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

2 Selecciona el medio de pago [Cambiar medio de pago](#)

Tarjeta débito

 Recuerda verificar el monto máximo que tienes habilitado para pagos por internet.

Nombre en la tarjeta *

Documento de identificación * C.C.

Número de tarjeta *

Código de seguridad * [CVV/CVC](#)

Fecha Vencimiento * -Mes- / -Año-

Teléfono Celular *

Dirección de facturación *
(Donde recibes la factura de tu tarjeta)

Ciudad y País *

Acepto los [términos y condiciones y política de privacidad](#)

[Pagar](#)

PayU le mostrará en pantalla la aprobación del pago realizado y enviará vía e-mail la confirmación del mismo.

Para finalizar satisfactoriamente su transacción, haga clic en la opción **Regresar a la Tienda**.

PAGO EN EFECTIVO

Para generar el comprobante de pago elija la opción y haga clic en el botón **Generar número de pago**.

The image shows a two-step process for generating a receipt for a cash payment. On the left, the user is in the 'Selección del medio de pago' (Select payment method) step. The 'Pago en efectivo' (Cash payment) option is selected. Below the selection, there are three numbered instructions: 1. Click 'Generar número de pago' to get the number. 2. Present the number at a Vía Baloto point. 3. PayU will send payment info to CO INTERNET for delivery. A green button 'Generar número de pago' is highlighted with an orange arrow. On the right, the resulting receipt page is shown. It includes a greeting, a deadline to pay by August 14, 2017, the Vía Baloto logo, and a 'Número de pago' section with 'Total a pagar: \$' and 'Paga antes de:'. Below this is a table with 'Datos de la compra' (Store: CO INTERNET, Date: 2017-08-09, Description: Payment for InvoiceID(s): 75345629) and 'Datos del pagador' (Name, E-mail, Phone, Reference). At the bottom, there are buttons for 'Imprimir comprobante' and 'Descargar comprobante', and a link to 'Regresar al sitio de la tienda'.

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

2 Selecciona el medio de pago [Cambiar medio de pago](#)

Pago en efectivo

1 Haz click en el botón "Generar número de pago" para obtener el número que te pedirá el cajero de Vía Baloto.

2 Realiza el Pago en efectivo presentando el número que generaste, en cualquier punto Vía Baloto de Colombia.

3 Una vez recibido tu pago en Vía Baloto, PayU enviará la información del pago a CO INTERNET, que procederá a hacer la entrega del producto/servicio que estás adquiriendo.

Acepto los [términos y condiciones](#) y [política de privacidad](#)

Generar número de pago →

La plataforma generará el número de pago de acuerdo a la opción elegida: **Baloto, Efecty o Puntos Su Red.**

Hola,
Gracias por usar nuestro servicio

Paga en efectivo antes del 14 de Agosto de 2017 a las 11:59 PM

Número de pago:

Total a pagar: \$
Paga antes de:

Convenio No. 950110

Haz tu pago en cualquier punto **Vía Baloto** de tu ciudad

Datos de la compra	Datos del pagador
Tienda: CO INTERNET	Nombre:
Fecha de tu compra: 2017-08-09 a las 12:21 PM	E-mail:
Descripción: Payment for InvoiceID(s) : 75345629	Teléfono:
	Referencia:

*Si tienes alguna duda o reclamo sobre el producto/servicio que estás adquiriendo, debes comunicarte directamente con CO INTERNET.
Teléfono: info@payulatam.com - Correo: info@payulatam.com*

Imprimir comprobante **Descargar comprobante**

← [Regresar al sitio de la tienda](#)

Para finalizar satisfactoriamente su transacción, haga clic en la opción **Regresar a la tienda**.

PAGO EN BANCOS

Para generar el comprobante de pago elija la Entidad y haga clic en el botón **Generar número de pago**.

The image illustrates the process of generating a payment receipt through the PayU platform. It is divided into two main sections: the selection screen on the left and the receipt on the right, connected by a large orange arrow.

Left Section: Selection Screen

- 1 Tus datos** (Modify my data)
- 2 Selecciona el medio de pago** (Change payment method)
- Selected option: **Pago en bancos**
- Available banks: Bancolombia, Banco de Bogotá, DAVIVIENDA
- Instructions:
 - Haz click en el botón "generar recibo de pago" e imprime el recibo que te muestra
 - Puedes realizar el pago en efectivo presentando el recibo en cualquier sucursal de Bancolombia, Banco de Bogotá o Davivienda de Colombia.
 - Una vez recibido tu pago en el banco, PayU enviará la información del pago a CO INTERNET, que procederá a hacer la entrega del producto/servicio que estás adquiriendo.
- Check for terms and conditions: Acepto los términos y condiciones y política de privacidad
- Button: **Generar número de pago**

Right Section: Recibo de pago

PayU logo

DATOS DEL PAGO

- Número de pago:
- Nombre de la tienda:
- Fecha de tu compra: Hora

DATOS DEL PAGADOR

- Nombre:
- Correo electrónico:
- Referencia:
- Descripción: 75345629

DATOS DEL CONVENIO

- Empresa: CTA POL [CO INTERNET S.A.S] NIT: 900308815
- Dirección: Cl 100 # 8A - 49 Torre B Of 507 Teléfono: 6169961

Barcode: (415)7709968013377(8020)0962270509(3900)0000000035700(96)20170814

Realiza tu pago en:

- Bancolombia (Convenio: 27141)
- Banco de Bogotá (Cuenta No: 000018184)
- DAVIVIENDA (Cuenta No: 1132950)

Callout Box: La plataforma generará el recibo de consignación

Para finalizar satisfactoriamente su transacción, haga clic en la opción **Regresar a la tienda**.

**Para mayor información contáctenos a través de
nuestros canales de atención:**

Teléfono: (601) 7948999

E-mail: sopORTE@coINTERNET.com.co